

**COMMISSION DES EAUX USÉES DU GRAND MONCTON  
PROCÈS-VERBAL APPROUVÉ DE LA RÉUNION ORDINAIRE**

**DATE :**                                **Le jeudi 18 février 2121 à 18 h**  
    **À la salle du conseil du Centre opérationnel de TransAqua, à Riverview**

**SONT PRÉSENTS :**                Michel Desjardins, président  
    Yves Gagnon, secrétaire (virtuelle)  
    Jennifer Dingman, trésorière (virtuelle)  
    JP Ouellette, commissaire (virtuelle)  
    Brenda Dore Kidney, commissaire  
    Gerald Lundquist, commissaire  
    Kevin Rice, directeur général  
    Jennifer Langille, directrice des finances et de l'admin. (virtuelle)

**SONT ABSENTS :**

**1. Remarques du président et approbation de l'ordre du jour**

Motion :

Il est proposé que l'ordre du jour soit approuvé tel que modifié;  
Il est proposé d'ajouter au point 9 de l'ordre du jour les points 4.1 et 6.1 de la réunion privée.

**Proposée par :** Gerald Lundquist

**Appuyée par :** Brenda Dore Kidney

MOTION ADOPTÉE

**2. Approbation du procès-verbal**

**2.1      Procès-verbal de la réunion ordinaire du 21 janvier 2021**

Motion : Il est proposé que le procès-verbal soit approuvé tel que modifié.

**Proposée par :** Jennifer Dingman

**Appuyée par :** Brenda Dore Kidney

MOTION ADOPTÉE

**2.2      Procès-verbal de la réunion ordinaire du 21 janvier 2021**

Motion : Il est proposé que le procès-verbal rédigé en français soit approuvé tel que modifié.

**Proposée par :** JP Ouellette

**Appuyée par :** Yves Gagnon

MOTION ADOPTÉE

### 3. Divulcation de conflits d'intérêts

Aucun

### 4. Ordre du jour par consentement

K. Rice passe brièvement en revue le rapport du directeur général de février 2021. Une discussion suit et K. Rice répond clairement à certaines questions.

4.1 Points découlant de la réunion publique du 18 février 2021

4.2 Rapport du directeur général – février 2021

Motion : Il est proposé que la Commission reçoive et classe tous les rapports dans l'ordre du jour par consentement.

**Proposée par** : JP Ouellette

**Appuyée par** : Brenda Dore Kidney

MOTION ADOPTÉE

### 5. Observations des commissaires

5.1 Le commissaire Lundquist présente une possibilité ainsi qu'un processus afin de proposer la brochure sur *Les choses à faire et à ne pas faire pour protéger les égouts* aux entreprises de gestion immobilière de la région du Grand Moncton. Les factures d'eau et d'égouts sont directement envoyées au trésorier de chaque copropriété qui ne sont pas présentées aux résidents. Les résidents reçoivent par courriel des relevés mensuels qui pourraient inclure les brochures d'information au format électronique. Une lettre peut être préparée du point de vue de l'entreprise de gestion immobilière. Par exemple, « si vous jetez des lingettes dans les toilettes, vous pourriez bloquer les canalisations, ce qui vous coûterait de l'argent ». Le directeur général travaillera avec le commissaire à la rédaction d'une telle lettre.

### 6. Affaires

6.1 Politique de gestion des biosolides de la CEUGM

Motion : Il est proposé que la Commission approuve la Politique de gestion des biosolides de la CEUGM telle quelle.

**Proposée par** : Brenda Dore Kidney

**Appuyée par** : Gerald Lundquist

MOTION ADOPTÉE

## 6.2 Rapport annuel 2020 – Ébauche finale

Une discussion relative à l'AGA du 19 mars 2021 a lieu au cours de laquelle il est recommandé que l'AGA 2020 de la CEUGM soit organisée en avril en raison de la pandémie. Le directeur général communiquera avec la Ville de Dieppe pour voir s'il leur serait possible d'accueillir l'AGA, sur le même principe que l'AGA 2019, qui s'est tenue à Moncton en septembre 2020.

**Motion :** Il est proposé que la Commission approuve le Rapport annuel 2020 tel que modifié.

**Proposée par :** Brenda Dore Kidney

**Appuyée par :** Jennifer Dingman

MOTION ADOPTÉE

Secrétaire Gagnon - CONTRE

## 6.3 Présentation pour l'AGA 2020 – Ébauche finale

**Motion :** Il est proposé que la Commission approuve la Présentation pour l'AGA 2020 telle que modifiée.

**Proposée par :** JP Ouellette

**Appuyée par :** Brenda Dore Kidney

MOTION ADOPTÉE

Secrétaire Gagnon - ABSTENTION

## 6.4 Attribution du contrat pour la stratégie régionale de gestion des eaux usées et des débordements des égouts unitaires

**Motion :** Il est proposé que la Commission attribue le contrat pour la stratégie régionale de gestion des eaux usées et des débordements des égouts unitaires à CBCL Limited pour un montant de 309 688,50 \$ (hors TVH) et autorise le directeur général à administrer ce contrat et à faire les paiements correspondants.

**Proposée par :** Brenda Dore Kidney

**Appuyée par :** Jennifer Dingman

MOTION ADOPTÉE

## 7. Examen des questions ne faisant pas partie de l'ordre du jour par consentement

Aucune

## 8. Points supplémentaires

Aucun

## 9. Points découlant de la réunion privée

Motion : Il est proposé que les points 4.1 et 6.1, c'est-à-dire les motions de la réunion privée, soient ratifiés.

**Proposée par** : JP Ouellette

**Appuyée par** : Brenda Dore Kidney

MOTION ADOPTÉE

## 10. Éléments d'information

10.1 Bénéfice mutuel TransAqua - ECO 360

10.2 Bulletin d'information de la CEUGM de janvier 2021

## 11. Levée de séance

Motion : Il est proposé que la séance de la réunion publique soit levée.

**Proposée par** : Brenda Dore Kidney

La séance est levée à 19 h 25

**Prochaine réunion : le 18 mars 2021**